



باسمه تعالی

## شیوه‌نامه صفحه آرایی و صحافی پایان‌نامه‌های دانشگاه رازی

با توجه به اهمیت یکسان بودن تدوین پایان‌نامه‌های تحصیلات تکمیلی، ضروری است دانشجویان هنگام تنظیم پایان‌نامه با هماهنگی استادان محترم راهنما و مشاور، نکته‌های زیر را رعایت نمایند:

تذکر: دانشگاه از پذیرش پایان‌نامه‌هایی که کوچک‌ترین مغایرتی با شیوه‌نامه ذیل دارند، خودداری می‌نماید.

### الف- ترتیب و موارد صفحات

- ۱- نخستین صفحه: سفید
  - ۲- دومین صفحه: بسم الله الرحمن الرحيم (در وسط صفحه)
  - ۳- سومین صفحه: برابر پیوست شماره ۱
  - ۴- چهارمین صفحه: برابر پیوست شماره ۲ (توجه: روی جلد نیز مشابه این فرم است)
  - ۵- پنجمین صفحه: تصویب‌نامه با امضای استادان راهنما و مشاور و داور برابر پیوست شماره ۳
  - ۶- ششمین صفحه: سوگندنامه دکتری (ویژه دانشجویان دکتری) برابر پیوست شماره ۴
  - ۷- هفتمین صفحه: سپاسگزاری (اختیاری)
  - ۸- هشتمین صفحه: تقدیم اثر (اختیاری)
  - ۹- نهمین صفحه: چکیده
- چکیده بیان مختصر مسئله، هدف، روش کار و یافته‌های پژوهش است و باید حداقل ۲۰۰ کلمه و حداکثر یک صفحه بدون ذکر فرمول، شکل و منابع باشد. واژه‌های کلیدی پایان‌نامه (شامل ۳ تا ۷ واژه کلیدی) هم در همین صفحه می‌آید.
- ۱۰- فهرست: به ترتیب فهرست مطالب، شکل‌ها و جدول‌ها، برابر پیوست شماره ۵
- فهرست مطالب باید شامل فصل‌ها، بخش‌ها و قسمت‌ها باشد.
- تصویرها، نمودارها و منحنی‌ها با لفظ شکل، نشان‌دهنده می‌شوند. همچنین تمام شکل‌ها و جدول‌ها باید با کیفیت مناسب تهیه شوند.
- ۱۱- مخفف‌ها یا کوتاه‌نوشت‌ها
  - ۱۲- پیشگفتار: در این قسمت به معرفی پایان‌نامه و مختصری در مورد محتوای فصول پرداخته می‌شود. (اختیاری)
  - ۱۳- صفحه آغاز فصل یا بخش (برابر پیوست شماره ۶)
  - ۱۴- متن اصلی پایان‌نامه: تعیین تعداد فصل‌ها و محتوای آن‌ها بر عهده گروه است.
  - ۱۵- پیوست‌ها: (در صورت وجود)
  - ۱۶- پی‌نوشت‌ها: (در صورت وجود)
  - ۱۷- واژه‌نامه: (اختیاری)
  - ۱۸- منابع و مآخذ: شیوه نوشتن منابع و مآخذ به انتخاب گروه است. (منابع باید با شناسنامه کامل معرفی شوند)
  - ۱۹- چکیده انگلیسی
  - ۲۰- تصویب‌نامه با امضای استادان راهنما و مشاور و داور مطابق پیوست شماره ۷
  - ۲۱- صفحه پیش از پایان: برابر پیوست شماره ۸ (توجه: پشت جلد نیز مانند این صفحه است)
  - ۲۲- صفحه پایانی: صفحه سفید.

توجه: در تدوین و تایپ صفحات پایان‌نامه از هیچ‌گونه کادر تزئینی و تذهیب استفاده نگردد.

## ب- نحوه نگارش

۱- نرم افزار مورد استفاده برای تایپ پایان نامه Microsoft Word 2003 و بالاتر از آن است.

۲- متن چکیده با قلم B Mitra 12 (فارسی) و Times New Roman 12 (انگلیسی) کلمه چکیده در نخستین خط با قلم B Mitra 11 Bold (فارسی) و Times New Roman 9 Bold (انگلیسی) در اول سطر درج شود.

۳- متن پیشگفتار با قلم B Mitra 12 (فارسی) و Times New Roman 10 (انگلیسی) کلمه پیشگفتار در نخستین خط با قلم Mitra 11 Bold (فارسی) و Times New Roman 9 Bold (انگلیسی) در اول سطر درج شود.

۴- متن اصلی پایان نامه باید به صورت دو رو، بر روی کاغذ به ابعاد ۲۵\*۱۷ و با قلم B Zar 12 (فارسی) و Times New Roman 10 (انگلیسی) با فاصله خطوط ۸ تا ۱۰ میلی متر و حاشیه های صفحات برابر پیوست شماره ۹ تایپ گردد:

۵- از صفحه فهرست تا صفحه اول، متن صفحات با حروف الفبا (فارسی) و حروف A B C... (انگلیسی) در پایین و وسط صفحه، شماره گذاری می گردد.

۶- عنوان هر فصل یا بخش در یک صفحه سفید قبل از شروع آن نوشته می شود. آن صفحه جزء شماره صفحه به شمار می آید؛ ولی شماره صفحه در آن درج نمی شود. (برابر پیوست شماره ۶)

۷- صفحات متن با اعداد ۱، ۲، ۳... (فارسی) و 1.2.3 (انگلیسی) در پایین صفحه، وسط، به فاصله ۱۴ میلی متر از پایین صفحه با قلم Times New Roman 13 یا zar13 شماره گذاری می گردد. توجه شود که بر روی صفحه اول هر فصل، شماره صفحه ذکر نمی شود؛ اما به حساب می آید.

۸- قسمت های مختلف هر فصل با اعدادی نظیر ۶-۴ یا ۴-۶-۲ مشخص می شود که عدد ۶ شماره فصل، عدد ۴ شماره بخش و عدد ۲ شماره قسمت است. شماره و عنوان هر فصل با قلم B Lotus 14 Bold (فارسی) یا Times New Roman 12 Bold (انگلیسی)، شماره و عنوان دوم (بخش های مختلف فصل ها) با قلم B Lotus 13 Bold (فارسی) یا Times New Roman 11 Bold (انگلیسی) و شماره و عنوان های بعدی (قسمت ها) با قلم B Lotus 12 Bold (فارسی) یا Times New Roman 10 Bold (انگلیسی) تایپ شود. (در متن باید عنوان پاراگراف با پاراگراف قبل از آن، یک خط فاصله داشته باشد).

۹- همه شکل ها و جدول ها باید به ترتیب ظهور در هر فصل، شماره گذاری شوند؛ مثلاً برای جدول های فصل ۲، جدول ۱-۲، جدول ۲-۲ و ... برای جدول های فصل ۳، جدول ۱-۳، جدول ۲-۳ و ... عنوان جدول ها در بالا و عنوان شکل ها در زیر آن ها ذکر می گردد (فارسی: قلم B Lotus 10 Bold؛ انگلیسی: قلم Times New Roman 9 Bold). اگر شکلی از مرجعی نقل شده باشد، لازم است مرجع آن در زیر شکل آورده شود.

۱۰- جدول هایی که در راستای طولی کاغذ تنظیم می شوند، باید طوری قرار گیرند که متن بالای آن ها در سمت عطف پایان نامه واقع شود و همچنین شکل هایی که در راستای طولی کاغذ تنظیم می شوند، باید طوری قرار گیرند که متن پایین آن ها در سمت لبه پایان نامه قرار گیرد. شکل ها و جدول ها حتی المقدور داخل متن و در نزدیک ترین فاصله به محلی که ذکر شده اند، آورده شوند.

۱۱- فرمول ها در هر فصل به طور جداگانه و به ترتیبی که ظاهر می شوند، مانند جدول ها و شکل ها شماره گذاری گردد.

۱۲- معادل انگلیسی واژه ها یا اصطلاحات فارسی ای که برای نخستین بار به کار می رود، به صورت زیرنویس با فونت Times New Roman 8 یا BZar 9 (فقط برای یک بار) در صفحه مربوط درج شود (حتی المقدور در متن پایان نامه از به کار بردن واژه های با الفبای انگلیسی پرهیز شود). زیرنویس ها زیر یک خط که به فاصله ۲/۵ cm از لبه چپ کاغذ و حداقل ۳cm از لبه پایینی و به طول مورد نیاز رسم می شود، نوشته می شوند (در هر صورت لازم است ۲/۵cm حاشیه پایین صفحه رعایت شود) زیرنویس ها در هر صفحه با گذاردن شماره ۱، ۲ و ... فارسی در گوشه بالای آخرین کلمه در متن مشخص می شوند. در زیرنویس ها فقط معادل زبان خارجی واژه ها یا اصطلاحات فارسی نوشته شود. توضیحات بیشتر (در صورت وجود داشتن) باید در قسمت پی نوشت ها آورده شود.

۱۳- لازم است در متن به کلیه منابعی که مورد استفاده قرار می گیرد، اشاره شود. چنانچه در داخل متن از یک منبع مطلبی نقل شود، بلافاصله پس از خاتمه جمله، پرانتزی باز شود و مرجع ذکر گردد. نحوه ارجاع در متن به یکی از دو روش زیر است:

الف- مراجع به ترتیبی که در متن می آیند، شماره گذاری می شوند. در این روش، مراجع به ترتیب شماره در فهرست منابع و مآخذ ذکر خواهند گردید.

ب- ذکر منبع با ارجاع به نام نویسنده و سال انتشار. در این روش، مراجع به ترتیب حروف الفبایی نام نویسنده در فهرست مراجع ذکر می گردد. ۱۴- نحوه صحافی پایان نامه: روی جلد مانند سومین صفحه، عطف آن مانند نمونه زیر و پشت جلد مانند صفحه پیش از آخر، زرکوبی می شود.

### فارسی

عنوان پایان نامه	نام و نام خانوادگی	سال
------------------	--------------------	-----

### لاتین

PhD/M.Sc/M.A. Thesis	Name	Date
----------------------	------	------

همه حقوق مادی مترتب بر نتایج مطالعات، ابتکارات و  
نوآوری‌های ناشی از پژوهش‌های موضوع این پایان‌نامه  
متعلق به دانشگاه رازی است.

(B Nazanin Bold 12)



دانشکده (B Nazanin Bold 11)

گروه (B Nazanin Bold 10)

گرایش

پایان نامه برای دریافت درجه کارشناسی ارشد/دکتری رشته

(B Nazanin Bold 18)

عنوان پایان نامه

(B Titr Bold 15)

استاد/استادان راهنما: (B Nazanin Bold 13)

دکتر..... (B Nazanin Bold 13)

استاد/استادان مشاور: (B Nazanin Bold 13)

دکتر (B Nazanin Bold 13)

نگارش: (B Nazanin Bold 13)

ماه و سال (B Nazanin Bold 12)



دانشکده (B Nazanin Bold 11)

گروه (B Nazanin Bold 10)

## پایان نامه برای دریافت درجه کارشناسی ارشد/دکتری رشته گرایش

نام دانشجو

(B Nazanin Bold 13)

با عنوان

(B Nazanin Bold 14)

**عنوان پایان نامه**

(B Titr Bold 14)

در تاریخ	توسط هیأت داوران زیر بررسی شد و با درجه	به تصویب نهایی رسید: (B Nazanin 12)
۱- استاد/استادان راهنمای	دکتر	امضاء (B Nazanin 12)
۲- استاد/استادان مشاور (در صورت وجود)	دکتر	امضاء (B Nazanin 12)
۳- استاد/استادان داور داخل گروه	دکتر	امضاء (B Nazanin 12)
۴- استاد/استادان داور خارج از گروه	دکتر	امضاء (B Nazanin 12)



## سوگندنامه دانش‌آموختگان دکتری دانشگاه رازی

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ  
ن وَالْقَلَمِ وَمَا يَسْطُرُونَ

سپاس خدای را عزّ و جلّ که از دریای بی‌کران دانش و بخشش خویش مرا بهره‌مند ساخت تا در سایه دانایی استادان فرهیخته و مجاهده علمی خود، دوره دکتری را به پایان برسانم. اینک که به دریافت درجه دکتری مفتخر می‌شوم، در برابر قرآن مجید<sup>۱</sup> سوگند یاد می‌کنم که همواره خداوند بصیر را آگاه بر پندار، کردار و گفتار خویش بدانم و با پایبندی به همه چارچوب‌های اخلاق علمی و حرفه‌ای و مقدم‌داشتن منافع ملی بر خواسته‌های شخصی، با تمام توان خویش در راه تحقق آرمان‌های اسلام و انقلاب، سربلندی ایران و تعالی جامعه بشری بکوشم و در این راه از هیچ کوششی فروگذار نکنم. از خداوند بزرگ می‌خواهم همواره مرا در این راه و در مسیر دانش‌اندوزی پیروز دارد؛ خداوندا:

قطره دانش که بخشیدی ز پیش      متصل گردان به دریا‌های خویش

نام، نام خانوادگی و امضای دانش‌آموخته

۱- اقلیت‌های دینی، نام کتاب آسمانی خود را جایگزین نمایند.

(ویژه متن فارسی)

فهرست مطالب (B Nazanin Bold 11)

صفحه	عنوان (B Nazanin Bold 11)
	فصل اول : (B Nazanin Bold 11) .....
(B Nazanin 11) .....	- ۱-۱
	- ۲-۱
	- ۱-۲-۱
	- ۲-۲-۱
	فصل دوم :
	- ۱-۲
	- ۲-۲
	- ۱-۱-۲

(ویژه متن انگلیسی)

Table of Contents  
(Times New Roman10 Bold)

Contents page

Chapter 1: (Times New Roman10 Bold)

1-1.....	(Times New Roman10)
1-2.....	
1-2-1.....	

Chapter 1:

2-1.....	
2-2.....	
2-2-1.....	



پیوست شماره ۶  
(ویژه متن فارسی)

**فصل و یا بخش (شماره) (B Titr24)**

**عنوان (B Titr36)**

پيوسٽ شمارۂ ۶  
(ويژۂ متن انگليسي)

**(Chapter/Section)** (Times New Roman Bold 24)

**(Titel)** (Times New Roman Bold 36)



**Faculty of .....**(Times New Roman Bold 10)  
**Department of .....** (Times New Roman Bold 9)

**PhD/M.Sc./M.A.Thesis**  
(Times New Roman Bold 14)

**Title of the Thesis**  
(Times New Roman Bold 14)

**By:**  
(Times New Roman Bold 12)

**Evaluated and approved by thesis committee as.....**(Times New Roman Bold 10)

**Supervisor: Dr. ...., Assistant Prof/ Associate Prof/ Professor.....**

**Advisor: Dr. ...., Assistant Prof/ Associate Prof/ Professor.....**

**External Examiner: Dr. ...., Assistant Prof/ Associate Prof/ Professor.....**

**Internal Examiner: Dr. ...., Assistant Prof/ Associate Prof/ Professor.....**

**June 2017 (Times New Roman Bold 12)**



Razi University

**Faculty of .....**(Times New Roman Bold 10)

**Department of .....** (Times New Roman Bold 9)

**PhD/M.Sc./M.A.Thesis**  
(Times New Roman Bold 14)

**Title of the Thesis**  
(Times New Roman Bold 14)

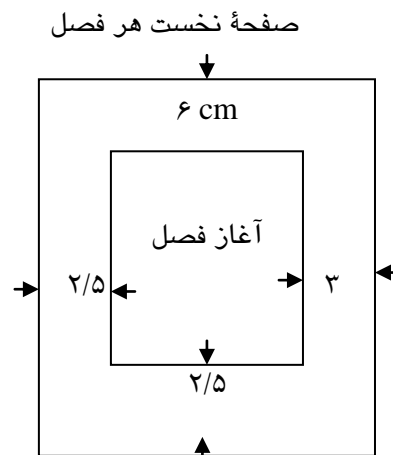
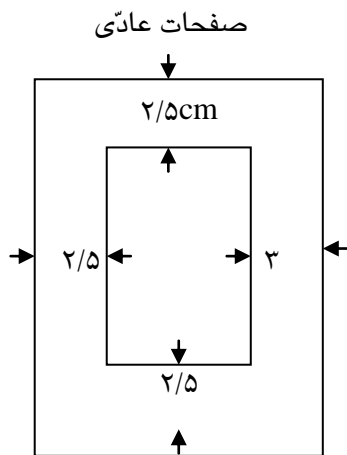
**Supervisor:**  
**Dr.**  
(Times New Roman Bold 12)

**Advisor:**  
**Dr.**  
(Times New Roman Bold 12)

**By:**  
(Times New Roman Bold 12)

**June 2017**  
(Times New Roman Bold 13)

متن فارسی



متن انگلیسی

